



**COMUNE DI CAZZAGO SAN MARTINO**

Via Carebbio 32 - Cap. 25046 - P.I. 00724650981 - C.F. 82001930179

Tel 030.7750750 int.5

[istruzione@comune.cazzago.bs.it](mailto:istruzione@comune.cazzago.bs.it)

**AREA SERVIZI ALLA PERSONA**

*Pubblica Istruzione*

AL SINDACO

DOTT. FABRIZIO SCURI

presso il Comune di CAZZAGO SAN MARTINO

**Oggetto: Richiesta partecipazione bando “Borse di studio al merito scolastico” anno 2024 con riferimento all’anno scolastico 2022/2023.**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

e residente a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_

email \_\_\_\_\_

telefono \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

Per sé

Per il proprio figlio/a

Cognome e nome \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

e residente a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_

Classe frequentata (A.S. 2022/2023) \_\_\_\_\_ presso la scuola \_\_\_\_\_

sita nel Comune di \_\_\_\_\_

avendo preso visione del bando per l’ammissione alle borse di studio 2024 con riferimento all’anno scolastico 2022/2023 e accettandone incondizionatamente le condizioni e i contenuti,

**CHIEDE**

di poter partecipare al bando “Borse di studio al merito scolastico” anno 2024 con riferimento all’anno scolastico 2022/2023.

**DICHIARA**

Consapevole delle sanzioni penali previste ai sensi del D.P.R. 445/2000 art. 76, in caso di dichiarazione mendace, di falsità negli atti e dell’uso di atti falsi e sotto la propria personale responsabilità in base alle norme sullo snellimento dell’attività amministrativa:

(indicare con una “x” le voci corrispondenti)

- di essere residente nel Comune di Cazzago San Martino;
- di non aver frequentato da ripetente l'anno di corso relativo alla richiesta di borsa di studio;
- di non essere aggiudicatario per lo stesso anno scolastico 2022/2023 di Borse di Studio e Assegni dello Stato, di altri Enti pubblici o Istituzioni private (fa eccezione la Dote Scuola per reddito);
- di aver riportato a seguito dell'esamedì licenza media una votazione pari a 10/10 (solo per studenti che hanno sostenuto l'esame di licenza media nell'anno 2023);
- di aver conseguito alla fine dell'annoscolastico 2022/2023 la media del \_\_\_\_\_ (escluso il voto in religione) (solo per gli studenti dalla 1ª alla 4ª classe della scuola secondaria di II grado);
- di aver riportato a seguito dell'esamedì maturità una votazione pari a \_\_\_\_\_ (tra 90/100 e 100/100) (solo per gli studenti che hanno sostenuto l'esame di maturità nell'anno 2023);

**CHIEDE** inoltre che, in caso di assegnazione della borsa di studio, l'assegno venga corrisposto a mezzo:

- contanti (indicare il genitore che riscuoterà i contanti) \_\_\_\_\_
  - bonifico (indicare l'IBAN e l'intestatario del conto) \_\_\_\_\_
- 

**Allega altresì, a pena esclusione, i seguenti documenti:**

- Certificato attestante la votazione finale dell'esame di licenza media (solo per studenti che hanno sostenuto l'esame di licenza media nell'anno 2023);
- Certificato o pagella anno scolastico 2022/2023 dal quale risultano le votazioni riportate nel secondo quadrimestre (solo per gli studenti dalla 1ª alla 4ª classe della scuola secondaria di II grado);
- Certificato attestante la votazione finale dell'esame di maturità (solo per gli studenti che hanno sostenuto l'esame di maturità nell'anno 2023);
- Certificato di iscrizione all'Università (solo per gli studenti che hanno sostenuto l'esame di maturità nell'anno 2023);
- Documento d'identità in corso di validità del genitore e dello studente;
- Attestazione ISEE anno 2023 (non obbligatoria).

Cazzago San Martino, \_\_\_\_\_

FIRMA DI UNO DEI GENITORI

o di chi ne fa le veci

(in caso di minore età del concorrente)

IL CONCORRENTE

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## Informativa privacy ai sensi del Regolamento 679/2016/UE

Comunichiamo che, per la corretta gestione del servizio, la scrivente tratterà dati personali ai sensi delle norme in materia Privacy (Regolamento EU 679/2016, D.Lgs. 196/2003):

### 1. Titolare del trattamento

Titolare del trattamento è il Comune di Cazzago San Martino, C.F 82001930179 / P.Iva 00724650981 con sede legale in Via Carebbio, 32. Contatti: tel. 030 7750750 - mail: [municipio@comune.cazzago.bs.it](mailto:municipio@comune.cazzago.bs.it).

**RPD / DPO:** L'interessato potrà contattare il Responsabile Protezione dei dati al seguente recapito: [municipio@comune.cazzago.bs.it](mailto:municipio@comune.cazzago.bs.it).

### 2. Trattamento e Natura dei dati trattati:

I dati personali trattati dalla scrivente sono riferiti al beneficiario ed eventualmente ad altri soggetti coinvolti (es: tutore, richiedente, familiari). Tali dati possono essere:

Dati **comuni** che possano identificare la persona fisica, d'ora in poi interessato.

- Dati anagrafici e di contatto (es: indirizzo e-mail);
- Dati contabili, fiscali, contrattuali ed economici (es: ISEE);
- Altri dati eventualmente rilevabili nell'adempimento del servizio;

Dati **particolari** (art. 9 GDPR) idonei a rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche, le opinioni politiche, nonché i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale.

Dati **giudiziari** si intendono quelli idonei a rivelare provvedimenti di cui all'articolo 3, del DPR 14 novembre 2002, n. 313, in materia di casellario giudiziale, di anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato e dei relativi carichi pendenti, o la qualità di imputato o di indagato ai sensi degli articoli 60 e 61 del Codice di procedura penale.

I dati trattati potrebbero essere acquisiti prima, durante o dopo la presa in carico del soggetto; potrebbero essere acquisiti direttamente presso il soggetto, ovvero da persona facente le veci ovvero ricevute da altri soggetti preposti e aventi titolo per farlo.

Il trattamento dei dati sopracitati sarà svolto secondo livelli di segregazione adeguati a tutelare la riservatezza dell'interessato.

### 3. Finalità del trattamento

I dati personali saranno trattati per l'erogazione di servizi socio-sanitari, di assistenza, di sostegno, a domanda individuale o erogati dall'Ente nello svolgimento delle proprie funzioni.

Ancora il titolare potrà trattare tali dati per l'adempimento di obblighi legali e fiscali connessi, e qualora dovesse rendersi necessario, per accertare, esercitare e/o difendere i diritti dell'Ente in sede giudiziaria.

### 4. Basi giuridiche del trattamento dei dati

I dati personali comuni saranno trattati, ai sensi dell'art. 6 del GDPR, in forza delle seguenti basi giuridiche:

- necessità del trattamento per l'esecuzione dei compiti di interesse pubblico e/o connessi all'esercizio di pubblici poteri da parte della scrivente;
- necessità del trattamento per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto lo scrivente Comune;
- necessità del trattamento per adempiere a un contratto stipulato dal Comune con l'interessato o per adottare le misure precontrattuali richieste.

Con riferimenti ai dati personali particolari, la condizione che ne legittima il trattamento da parte della scrivente è quella prevista dall'art. 9, comma 2, lett. h) del GDPR (il trattamento è necessario per finalità di assistenza o terapia sanitaria o sociale ovvero gestione dei sistemi e servizi sanitari o sociali sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri o conformemente al contratto con un professionista della sanità).

### 5. Destinatari, comunicazione e diffusione dei dati

I dati personali trattati per le attività descritte al punto 2 non sono soggetti a diffusione generalizzata.

I Dati possono essere comunicati a soggetti esterni operanti in qualità di autonomi titolari in forza di disposizioni di legge o norme aventi valore di legge, quali ad esempio altri soggetti pubblici o privati legittimati al trattamento i Dati (es. pubbliche amministrazioni, Ufficio d'Ambito, Regione Lombardia, strutture sanitarie).

I Dati potranno essere trattati, per conto del titolare, da soggetti esterni designati come responsabili del trattamento ex Art. 28 GDPR, che svolgono per conto del titolare specifiche attività.

I Dati potranno essere trattati dai dipendenti delle funzioni organizzative deputate al perseguimento delle finalità sopra indicate, che sono stati espressamente autorizzati al trattamento e che hanno ricevuto adeguate istruzioni operative.

### 6. Trasferimenti extra UE

Non è previsto il trasferimento di dati al di fuori dell'Unione europea.

## **7. Periodo di conservazione dei dati**

I dati saranno conservati per un periodo indeterminato esclusivamente ove previsto da norme di legge o regolamentari, diversamente saranno conservati per il periodo necessario ad espletare le finalità indicate al punto 3.

## **8. Diritti dell'interessato**

La normativa (artt. 12-22 del Regolamento UE 679/2016) garantisce all'interessato il diritto di essere informato sui trattamenti dei dati che lo riguardano, di accedere ai dati stessi e di richiederne l'aggiornamento, l'integrazione e la rettifica. Ove ne ricorrano le condizioni l'interessato vanta il diritto alla cancellazione dei dati, alla limitazione del loro trattamento, alla portabilità dei dati, all'opposizione al trattamento e a non essere sottoposto a decisioni basate unicamente sul trattamento automatizzato.

Se il trattamento dei dati è fondato sul consenso l'interessato ha diritto a revocarlo.

Per l'esercizio dei diritti, nonché per informazioni più dettagliate l'interessato potrà rivolgersi al RPD all'indirizzo e-mail indicato al punto 1.

Ove lo si ritenga, si potrà proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

## **9. Obbligo o facoltà di conferire i dati**

Il mancato conferimento dei dati comporterà la mancata o parziale erogazione di servizi, o l'esito negativo di pratiche amministrative.

## **10. Processo decisionale automatizzato**

Non è prevista l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione di cui all'articolo 22 GDPR.