



# COMUNE DI CAZZAGO SAN MARTINO

## Provincia di Brescia

Via Carebbio 32 - Cap. 25046 - P.I. 00724650981 - C.F. 82001930179

Tel. 030/7750750 Int. 5

E-mail: [municipio@comune.cazzago.bs.it](mailto:municipio@comune.cazzago.bs.it) sito comune: [www.comune.cazzago.bs.it](http://www.comune.cazzago.bs.it)

### AVVISO PUBBLICO

**CEDOLE LIBRARIE - MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER L'ACCREDITAMENTO DI CARTOLIBRERIE E LIBRERIE PER LA FORNITURA GRATUITA LIBRI DI TESTO AGLI ALUNNI DELLE SCUOLE PRIMARIE RESIDENTI NEL COMUNE DI CAZZAGO SAN MARTINO**

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

#### RENDE NOTO CHE

E' indetto pubblico avviso per la presentazione di manifestazioni d'interesse per la formazione di un elenco di cartolibrerie e librerie ai fini dell'accREDITAMENTO per la fornitura gratuita di libri di testo agli alunni delle scuole primarie residenti nel Comune di Cazzago San Martino.

E' intenzione di questa Amministrazione utilizzare un sistema di informatizzazione della procedura e dematerializzazione delle cedole librarie;

Le cartolibrerie/librerie che intendono fornire i libri di testo agli alunni delle scuole primarie, dovranno accreditarsi per poter accedere al nuovo sistema stante il possesso dei requisiti di ordine generale, di cui alla dichiarazione da allegare alla domanda;

Le cartolibrerie, librerie dovranno rispettare le seguenti condizioni:

- ✓ avere a disposizione un effettivo luogo di esercizio dell'attività di vendita al dettaglio; disporre di un PC collegato ad internet e stampante;
- ✓ attenersi all'obbligo di applicazione dello sconto minimo dello 0,25% sul prezzo dei libri stabilito annualmente con DM ministeriale;
- ✓ accettare le richieste di fornitura avanzate dagli aventi diritto, preventivamente individuati dagli uffici della pubblica istruzione, provvedendo con la massima sollecitudine alla consegna dei libri;
- ✓ non richiedere ai cittadini alcun compenso o rimborso spese, a nessun titolo, per la fornitura;
- ✓ accettare ordini per la fornitura dei libri anche durante l'anno scolastico;
- ✓ collaborare tempestivamente ad eventuali verifiche ed ispezioni disposte dall'Ente Comunale, in ordine alla corretta gestione della procedura;
- ✓ rispettare gli adempimenti che verranno disposti in ordine alla informatizzazione della procedura;

Sulla base delle domande pervenute e ammesse sarà predisposto e pubblicato l'elenco dei soggetti

accreditati ai quali i genitori potranno rivolgersi per il ritiro dei libri di testo.

Solo le cartolibrerie/librerie accreditate potranno essere inserite nel sistema di gestione informatizzato delle cedole librarie, nel quale sarà inserito l'elenco degli utenti aventi diritto ai libri di testo gratuiti per la scuola primaria e tramite lo stesso, potrà essere richiesto il rimborso delle spese sostenute.

### **CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE RICHIESTE DI AMMISSIONE ALL'ALBO**

Il RUP provvede all'esame formale della richiesta di iscrizione degli operatori pervenute complete di tutta la documentazione prescritta, tenendo conto dei requisiti richiesti nel presente avviso e nell'istanza di partecipazione.

L'albo sarà periodicamente aggiornato in base ad eventuali nuove domande.

Qualora l'istanza di iscrizione non risulti completa ed il Soggetto non provveda ad integrare nel termine dato, ovvero i risultati dei controlli sui requisiti dichiarati evidenzino gravi irregolarità, l'istanza di iscrizione verrà respinta. L'esito negativo della domanda, opportunamente motivato, verrà comunicato per iscritto al Soggetto interessato.

### **CANCELLAZIONE DALL'ALBO**

L'iscrizione all'albo viene cancellata quando viene accertata la perdita di uno dei requisiti previsti dal presente avviso.

### **VALIDITA' DELL'ALBO FORNITORI E AGGIORNAMENTO**

L'albo fornitori avrà validità triennale a decorrere dalla data di pubblicazione del presente avviso, salvo la verifica annuale dei requisiti che hanno dato luogo alla stessa.

L'albo in quanto aperto, sarà periodicamente aggiornato con l'inserimento di nuovi soggetti che richiedano di essere inclusi, nonché per eventuali modifiche ed integrazioni per i soggetti già inclusi nell'albo.

**Non sono ammessi rinnovi taciti.**

Le cartolibrerie/librerie che intendono accreditarsi per la fornitura dei libri di testo per la scuola primaria dovranno presentare domanda e dichiarazione di possesso dei requisiti tramite gli appositi modelli allegati al presente avviso entro il termine perentorio delle **ore 12:00 del 31/05/2024** e inviate al Comune di Cazzago San Martino - Ufficio Pubblica Istruzione:

- tramite e-mail a [istruzione@comune.cazzago.bs.it](mailto:istruzione@comune.cazzago.bs.it)
- tramite PEC a [protocollo@pec.comune.cazzago.bs.it](mailto:protocollo@pec.comune.cazzago.bs.it)

Allegati:

- A. Modello di domanda e dichiarazione possesso requisiti
- B. Informativa privacy

Responsabile Ufficio Pubblica Istruzione  
Dott.ssa Marcella Vitali